



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'  
 ECONOMICHE**

**GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI**

**REG. DET. DIR. N. 3690 / 2024**

Prot. corr. SP 16/1/1/24/110 (1688)

OGGETTO: Lavori di adeguamento locale UPS presso il campo sportivo Stadio Grezar di Trieste. Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, alla società Carmet Srl (C.F. e P.Iva 00718050321), a fronte di una spesa complessiva pari ad euro 10.449,30.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi.

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO**

Premesso che si è reso necessario procedere con i lavori di adeguamento locale UPS presso il campo sportivo Stadio Grezar di Trieste;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co.2 del D.Lgs. 36/2023;

Visto che ai sensi dell'art.50 co.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 150.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto, pertanto:

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

- di avviare in data 03/12/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG (piattaforma regionale di approvvigionamento digitale certificata) una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)*, con scadenza fissata al 09/12/2024, le cui prestazioni sono contenute nel documento denominato *Foglio Patti e Condizioni*;
- di stabilire che il RUP (Responsabile unico del progetto) è il Direttore della scrivente struttura, ai sensi dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, comma 3 dell'art. 2;
- di quantificare gli oneri di sicurezza interferenziali nell'ambito dei lavori oggetto del presente atto in euro 200,00.- Iva 22% esclusa;
- di invitare a presentare offerta la società Carmet Srl (C.F. e P.Iva 00718050321), con sede in Via Pietraferrata 18, 34147 Trieste;

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentate dalla succitata impresa sono risultate regolari, conformi (cioè rispondenti alle esigenze dell'amministrazione) e congrue a quanto richiesto;
- l'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 8.365,00.- Iva 22% esclusa;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori di adeguamento locale UPS presso il campo sportivo Stadio Grezar di Trieste, alla società Carmet Srl (C.F. e P.Iva 00718050321), per un importo complessivo, oneri per la sicurezza inclusi e Iva esclusa, pari ad euro 8.565,00.-;
- di stabilire che la spesa complessiva, inclusi Iva e oneri per la sicurezza, è pari

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

ad euro 10.449,30.- e verrà impegnata sul cap. 1052500 (Manutenzione Straordinaria degli Immobili adibiti ad uso pubblico a cura del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche- Ril. Iva), come autorizzato dal Direttore di Dipartimento;

- di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.n. 36/2023, di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto che la Posizione Organizzativa dott.ssa Flavia Trevisan è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate

## DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori di adeguamento locale UPS presso il campo sportivo Stadio Grezar di Trieste, alla società  Carmet Srl (C.F. e P.Iva 00718050321), per

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

un importo complessivo, oneri per la sicurezza inclusi e Iva esclusa, pari ad euro 8.565,00.-;

2. di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 10.449,30.- (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap          | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo       | Note                                  |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------------|---------------------------------------|
| 2024 | 0105<br>2500 | MANUTENZION<br>E<br>STRAORDINARI<br>A, FORNITURA,<br>POSA IN<br>OPERA,<br>ACQUISTI<br>IMMOBILI<br>ADIBITI AD USO<br>PUBBLICO A<br>CURA DEL<br>DIPARTIMENTO<br>SERVIZI<br>FINANZIARI,<br>TRIBUTI,<br>PARTECIPAZION<br>I, ATTIVITA'<br>ECONOMICHE -<br>RIL. IVA | 02836 | U.2.02.0<br>1.09.016 | 00009     | 09002    | N   | 10.449,3<br>0 | 2024:10<br>449,30<br>(Iva<br>inclusa) |

3. di riservarsi di aggiudicare la prestazione in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;
4. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2024 per euro 10.449,30.-;

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024, euro 10.449,30.-;

8. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta;

9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Il Responsabile del procedimento  
 Fabio Cipriani

Trieste, 05/05/2024

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani               | Tel: 040 675 8537 | E-mail:<br>fabio.cipriani@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic          | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail:<br>monica.marijanic@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/12/2024 11:13:57